

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
автономного учреждения
«Молодежный центр «Волга»

Р.М. Мингулов
2020г.



ПАМЯТКА
для организаторов профильных смен (мероприятий)
на базе Государственного автономного учреждения «Молодежный центр
«Волга» (далее ГАУ «МЦ «Волга»)) и сопровождающего участников персонала
(вожатых, воспитателей, педагогов)

1. За 3 (три) дня до начала заезда участников в ГАУ «МЦ «Волга» организаторам профильных смен необходимо предоставить в Отдел по организации работы профильных смен следующие документы:
 - 1.1. список участников и их сопровождающих по форме №1 в распечатанном виде с печатью и подписью на каждой странице, а также в электронном виде в формате Excel на электронный адрес mc.volga.sales@bk.ru;
 - 1.2. программу мероприятия;
 - 1.3. пресс-релиз;
 - 1.4. договор в 2-х экземплярах;
 - 1.5. копию платежного поручения об оплате родительской платы.
 - 1.6. заявку на транспорт на имя директора (при необходимости), список машин на разовый въезд и выезд находящейся на территории МЦ «Волга»;
 - 1.7. заявку на оборудование (столы, стулья, аппаратура и др. инвентарь) необходимое во время проведения смен.
2. Уведомить участников профильной смены (достигших 16-летнего возраста) о том, что сумма дотации (доход) бюджетной путевки облагается налогом (13%).
3. Возраст участников профильных смен должен быть от 7 до 30 лет, участники должны проживать на территории Республики Татарстан (согласно ПКМ).
4. Перед заселением в номера Участники должны ознакомиться с Вводными документами (Инструктаж, Реестр, Акт передачи путевок) и расписаться в них, пройти предварительный медосмотр медицинским работником Центра.
5. При приеме и сдачи номеров ГАУ МЦ «Волга» организаторы несут полную материальную ответственность за сохранность переданного им имущества.
6. В день заезда перед заселением Организаторы должны предоставить на ресепшен копии паспортов/свидетельств, ИНН, СНИЛС и согласие на обработку данных.
7. Организаторы профильных смен обеспечивают наличие у участников от 6 до 18 лет соответствующих документов о состоянии здоровья. В случае их отсутствия данные лица в ГАУ «МЦ «Волга» не допускаются.
 - 7.1. Участникам профильных смен необходимо иметь при себе для предоставления ГАУ «МЦ «Волга»:
 - 7.1.1. медицинскую справку о состоянии здоровья с отметкой о прививках – форма 079/У (с заключением педиатра);

7.1.2. справку об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе по COVID-19, взятую не более чем за 3 дня до заезда в учреждение;

7.1.3. справку от дерматолога об отсутствии заразных кожных заболеваний и педикулеза за 3 дня до заезда в учреждение;

7.1.4. результаты анализов кал на яйца глист, соскоб яйца остриц, простейшие (лямблии и энтеробиоз);

7.1.5. для детей в возрасте от 15 лет и старше результаты флюорографического обследования легких;

7.1.6. при отказе постановки реакции Манту, ребенок должен иметь справку от фтизиатра о состоянии здоровья;

7.1.7. сведения о прививках согласно возрастным категориям.

7.2. Сопровождающим участников мероприятия (вожатым, воспитателям, педагогам) необходимо иметь при себе для предоставления ГАУ «МЦ «Волга»: медицинскую книжку с отметками о прохождении ежегодного медосмотра (1 раз в год) у следующих специалистов: ЛОР, Стоматолог, Дерматовенеролог Психиатр, Нарколог, Кровь на МРП, Мазок на ЗПП, Результат флюорографии затекущий год (с отметкой в легких без патологий), Кал на яйца глист, на яйца остриц, простейшие (лямблии и энтеробиоз); Сведения о прививках, АДСМ, Корь, краснуха, Гепатит В, грипп, серологический анализ крови на носительство брюшного тифа, бак.посев на дез.группу, мазок из зева на стафилококк, отметка о ежегодном гигиеническом обучении (санитарный минимум); справку об отсутствии инфекционных заболеваний в доме, взятую за 3-5 дней до заезда в учреждение; результат иммунно-ферментного анализа на наличие антител к COVID-19, проведенного не позднее, чем за 72 часа до начала работы в учреждении. 8. Участникам мероприятия и сопровождающим необходимо взять с собой:

8.1. необходимый комплект одежды и обуви по сезону;

8.2. предметы и средства личной гигиены: зубную щётку, зубную пасту, полотенце банное, полотенце для лица, полотенце для ног, мыло, шампунь, мочалку и т.п.;

8.3. головной убор, обувь спортивную, тапочки (шлёпанцы), сменную одежду: футболки, свитера, шорты и т.п.;

9. В ГАУ «МЦ «Волга» запрещено принимать детей и молодежь с наличием таких хронических заболеваний, как:

9.1. сахарный диабет;

9.2. энурез, энкопрез;

9.3. ДЦП;

9.4. олигофрения, шизофрения и т.п.;

9.5. астма, эпилепсия и т.п.;

9.6. аллергия, туберкулёз;

9.7. злокачественные заболевания;

9.8. ревматизм в активном и межприступном периодах;

9.9. врожденные и приобретенные пороки сердца в т.ч. оперированные;

9.10. гипертоническая болезнь;

9.11. заболевания крови;

9.12. язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки;

9.13. острый нефрит;

9.14. все паразитные заболевания кожи (чесотка, грибковые поражения);

9.15. все заболевания в остром периоде.

10. Документы, необходимые при приеме на работу водителей, воспитателей, педагогов:

- 10.1. заявление о приеме на работу;
- 10.2. согласие на обработку персональных данных;
- 10.3. трудовая книжка;
- 10.4. паспорт (подлинник и копия всех страниц);
- 10.5. СНИЛС (подлинник и копия);
- 10.6. ИНН (подлинник и копия);
- 10.7. документ о базовом образовании (подлинник и копия всех страниц);
- 10.8. документ о прохождении курсов повышения квалификации (подлинник и копия);
- 10.9. удостоверение о присвоении квалификационной категории (подлинник и копия);
- 10.10. свидетельство о браке при смене фамилии;
- 10.11. медицинская книжка;
- 10.12. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращение уголовного преследования.

11. Документы, необходимые при приеме на работу водителей, воспитателей и педагогов по совместительству:

- 11.1. заявление о приеме на работу;
- 11.2. согласие на обработку персональных данных;
- 11.3. надлежаще заверенная копия трудовой книжки;
- 11.4. справка с основного места работы о графике работы;
- 11.5. паспорт (подлинник и копия всех страниц);
- 11.6. СНИЛС (подлинник и копия);
- 11.7. ИНН (подлинник и копия);
- 11.8. документ о базовом образовании (подлинник и копия всех страниц);
- 11.9. документ о прохождении курсов повышения квалификации (подлинник и копия);
- 11.10. удостоверение о присвоении квалификационной категории (подлинник и копия);
- 11.11. свидетельство о браке при смене фамилии;
- 11.12. медицинская книжка;
- 11.13. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращение уголовного преследования;

12. При посещении бассейна:

- 12.1. необходимо иметь с собой справку от терапевта и педиатра с отметкой «Противопоказаний для посещения бассейна нет» и в дальнейшем не менее 1 раза в три месяца при разовых посещениях и перед каждым посещением, если разрыв был более двух месяцев;
- 12.2. вне зависимости от санитарно-эпидемиологической ситуации детям дошкольного и младшего школьного возраста обязательно требуется справка о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз;
- 12.3. принятие душа перед посещением бассейна является обязательным. При этом не допускается использование косметических средств в стеклянной таре во избежание порезов. Не разрешается втирать в кожу различные кремы и

мази перед посещением бассейна.

12.4. обязательно иметь при себе мочалку, мыло (гель для душа), плавки (купальник), полотенце банное, шапочку для плавания, сланцы или тапочки для бассейна.

13. Правила пребывания и поведения в ГАУ МЦ «Волга».

13.1. в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, запрещена передача продуктов питания и напитков участникам профильных смен.

13.2. запрещено выносить из столовой продукты питания и посуду;

13.3. вход на территорию ГАУ «МЦ «Волга» запрещен для посетителей (родители, близкие родственники, в том числе законные представители) на время сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;

13.4. выход за территорию МЦ «Волга» организаторов смен и ответственных лиц, допустим только с разрешения директора МЦ «Волга». В заявке указывается цель выхода, список, маршрут следования, выхода и возвращения. В случае несогласованного выхода за пределы территории МЦ «Волга», ответственность за жизнь и здоровье детей администрация центра не несет;

13.5. за сохранность мобильного телефона, фотоаппарата и других драгоценных вещей, не сданных в сейф ГАУ «МЦ «Волга», администрация учреждения ответственности не несет.